

Polazeći od odredaba iz članka 3. i članka 46. Zakona o osiguravanju kvalitete u visokom obrazovanju i znanosti (NN 151/23 - dalje u tekstu: Zakon), članka 71. Statuta Sveučilišta u Splitu, članaka 4. - 8. i članaka 15. i 16. Pravilnika o osiguravanju kvalitete Sveučilišta u Splitu i Poslovnika o radu Vijeća studija „Hotelijerstvo i gastronomija“, Vijeće studija „Hotelijerstvo i gastronomija“ na svojoj 12. sjednici donijelo je

## **PRAVILNIK**

### **o sustavu osiguravanja kvalitete samostalnog studija „Hotelijerstvo i gastronomija“**

*Predmet normiranja*

#### **Članak 1.**

- (1) Ovim Pravilnikom o osiguravanju kvalitete samostalnih studija „Hotelijerstvo i gastronomija“ (dalje u tekstu: Pravilnik) ureduju se ciljevi i ustrojstvo sustava za osiguravanje kvalitete navedenih studija, područja i procedure vrjednovanja (praćenja) i unaprjeđenja kvalitete, te dužnosti, ovlasti i način rada Odbora za unaprjeđenje kvalitete samostalnih studija „Hotelijerstvo i gastronomija“ (dalje u tekstu: Odbor za unaprjeđenje kvalitete).
- (2) Izrazi s rodnim značenjem u Pravilniku se koriste neutralno i, ako nije drukčije naznačeno, odnose se bez razlike na muški i ženski rod.

*Ciljevi sustava osiguravanja kvalitete*

#### **Članak 2.**

- (1) Uvažavajući misiju i viziju osiguranja kvalitete u sustavu visokog obrazovanja i znanosti, koje su definirane Zakonom, te strateškim i normativnim aktima Sveučilišta, samostalni studij „Hotelijerstvo i gastronomija“ (dalje u tekstu: Studiji) dosljedno promiču kulturu kvalitete u svim aspektima svog djelovanja.
- (2) Slijedom navedenog u prethodnom stavku ovog članka, zadaća je sustava osiguranja i unaprjeđenja kvalitete Studija uspostaviti organizacijsku strukturu i procedure za primjenu naprednih načela i standarda kvalitete u svim djelatnostima Studija, imajući u vidu sljedeće ciljeve:
  - postizanje izvrsnosti u učenju, poučavanju, znanstvenom i stručnom radu u okviru Studija
  - čuvanje akademskih standarda i vjerodostojnosti stečenih kvalifikacija
  - promicanje akademskih sloboda i etičnosti u visokom obrazovanju i znanosti
  - promicanje uključenosti i jednakog pristupa visokom obrazovanju
  - njegovanje meritornog pristupa i stručnosti pri odabiru nastavnog i znanstvenog pomlatka
  - unaprjeđenje postupaka vrednovanja i priznavanja stranih obrazovnih kvalifikacija u cilju poticanja akademske mobilnosti uz istovremeno očuvanje akademskih standarda i vjerodostojnosti kvalifikacija
  - promicanje transparentnosti svih aspekata rada na Studiju i prenošenje vjerodostojnih informacija studentima, akademskoj zajednici i široj javnosti
  - poticanje suradnje i razmjene dobrih praksi s drugim subjektima visokog obrazovanja na Sveučilištu, u zemlji i inozemstvu
  - poticanje suradnje sa subjektima društvene okoline i lokalne zajednice s ciljem integracije Studija u lokalnu zajednicu

- kontinuirano usavršavanje standarda i mehanizama osiguravanja i unaprjeđivanja kvalitete Studija
- jačanje kompetencija osoblja i studenata u pitanjima osiguravanja i unaprjeđivanja kvalitete.

*Subjekti osiguranja kvalitete*

### **Članak 3.**

- (1) Subjekti sustava osiguranja kvalitete su unutarnji i vanjski dionici.
- (2) Unutarnji dionici su studenti, nastavnici i suradnici, tijela upravljanja i administrativno osoblje Studija, te u širem smislu i Centar za unaprjeđenje kvalitete, Povjerenstvo za studije i stručne službe Sveučilišta.
- (3) Unutarnji dionici iz prethodnog stavka ovog članka dužni su doprinositi osiguravanju i unaprjeđivanju kvalitete u okviru svojih nadležnosti i ovlasti.
- (4) Vanjski dionici mogu biti alumni Studija, predstavnici nastavnih baza, predstavnici medija, gospodarskih subjekata, kulturnih institucija i tijela javne i/ili državne uprave, kao i drugi subjekti koji mogu doprinijeti ostvarenju ciljeva sustava osiguravanja kvalitete Studija.

*Područja vrednovanja (praćenja) i unaprjeđivanja kvalitete*

### **Članak 4.**

- (1) Tijela Studija, uz potporu odgovarajućih tijela Sveučilišta u Splitu (dalje u tekstu: Sveučilište) i vanjskih dionika, skrbe o osiguravanju i unaprjeđivanju kvalitete u svim područjima djelovanja i rada Studija.
- (2) Djelovanje sustava osiguranja i unaprjeđivanje kvalitete Studija ostvaruje se kroz:
  - praćenje i provođenje strateških ciljeva Sveučilišta u području nadležnosti i odgovornosti Studija
  - praćenje i unaprjeđenje kvalitete studijskih programa
  - praćenje i unaprjeđivanje metoda učenja i poučavanja
  - praćenje i unaprjeđivanje ostvarivanja ishoda učenja studenata
  - praćenje i unaprjeđivanje metoda i postupaka vrednovanja nastavnog i administrativnog rada
  - praćenje i unaprjeđivanje kvalitete i produktivnosti znanstvenog rada nastavnika i suradnika Studija
  - praćenje i unaprjeđivanje stručnog rada nastavnika i suradnika
  - praćenje i unaprjeđenje mobilnosti studenata, nastavnika i suradnika te nenastavnog osoblja
  - praćenje i unaprjeđenje suradnje s drugim akademskim i znanstvenim institucijama
  - praćenje i unaprjeđivanje suradnje s lokalnom zajednicom
  - praćenje i unaprjeđivanje kvalitete svih drugih aktivnosti u okviru Studija
  - suradnju s Centrom za unaprjeđenje kvalitete Sveučilišta.

*Ustroj sustava osiguranja kvalitete*

### **Članak 5.**

- (1) Sustavom osiguravanja kvalitete na Studiju upravlja Vijeće studija.
- (2) Stručno tijelo nadležno za poslove osiguravanja i unaprjeđenja kvalitete na Studiju je Odbor za unaprjeđenje kvalitete (dalje u tekstu: Odbor).
- (3) Odbor je samostalan u svom radu te odgovara za poslove osiguranja i unaprjeđenja kvalitete Vijeću studija i Centru za unaprjeđenje kvalitete.

## Članak 6.

- (1) Odbor čine:
  - voditelj Odbora koji se imenuje iz reda zaposlenika u znanstveno-nastavnim ili nastavnim zvanjima
  - jedan predstavnik nastavnog osoblja
  - jedan predstavnik nastavnog osoblja iz redova vanjskih nastavnika
  - jedan vanjski član Odbora
  - jedan član Odbora iz reda studenata.
- (2) Voditelja i članove Odbora imenuje i razrješava Vijeće studija.
- (3) Voditelj Odbora u okviru svojih dužnosti i ovlasti:
  - predstavlja Odbor pred tijelima Studija i Centrom za unaprjeđenje kvalitete
  - saziva i vodi sjednice Odbora, te predlaže dnevni red sjednica Odbora
  - sastavlja i podnosi Odboru na usvajanje godišnji i trogodišnji plan aktivnosti sustava za osiguravanje kvalitete
  - podnosi izvješća Vijeću studija
  - podnosi izvješća Centru za unaprjeđenje kvalitete
  - obavlja druge poslove u dogovoru s članovima Odbora.
- (4) Voditelj Odbora kandidat je za predstavnika samostalnih studija za člana Vijeća Centra za unaprjeđenje kvalitete.

## Članak 7.

- (1) Voditelj i članovi Odbora imenuju se na vrijeme od tri godine i na istu dužnost mogu biti ponovo imenovani.
- (2) Voditelj i član Odbora mogu biti razriješeni dužnosti i prije isteka vremena koje su imenovani
  - ako to sami zatraže
  - ako im prestane radni odnos ili status studenta
  - ako zanemaruju dužnosti i ne sudjeluju u radu Odbor
  - ako zloupotrebe ovlasti ili na drugi način povrijede pravila sustava osiguravanja kvalitete ili etičke zasade akademske zajednice.
- (3) Na mjesto voditelja ili člana Odbora kojemu je ranije prestao mandat na jedan od načina opisanih u prethodnom stavku ovog članka, Vijeće studija imenuje novog izvršitelja koji nastavlja mandat svoga prethodnika.

## Članak 8.

- (1) Nadležnosti Odbora su planiranje, provođenje i koordiniranje postupaka unutarnjeg vrednovanja, kao i uspostava internih mehanizama osiguravanja i unaprjeđenja kvalitete u svim djelatnostima na Studiju.
- (2) Nadležnosti iz prethodnog stavka ovog članka ostvaruju se kroz sljedeće aktivnosti:
  - izradu dokumenata koji se odnose na sustav osiguranja kvalitete za koje je nadležno Vijeće studija
  - davanje mišljenja o prijedlozima izmjene ili dopune, te izrade novih studijskih programa
  - provođenje postupka institucijskog vrednovanja kvalitete rada nastavnika i suradnika
  - praćenje, vrednovanje i unaprjeđenje kvalitete nastavnog rada i nastavničkih kompetencija
  - praćenje, vrednovanje i unaprjeđenje znanstvenih i stručnih kompetencija nastavnika i suradnika
  - praćenje, vrednovanje i unaprjeđenje stručnih kompetencija nenastavnog osoblja
  - praćenje, vrednovanje i unaprjeđenje ishoda učenja
  - osiguravanje i unaprjeđenje drugih oblika institucijske potpore studentima

- praćenje i unaprjeđenje mobilnosti studenata, nastavnika i nenastavnog osoblja te međunarodne i međusveučilišne suradnje
- praćenje, vrednovanje i unaprjeđenje administrativnih procedura
- priprema i suradnja u provođenju postupaka unutarnjeg i vanjskog vrednovanja
- suradnja s Centrom za unaprjeđenje kvalitete Sveučilišta
- redovito godišnje izvještavanje vijeća Studija i Centra za unaprjeđenje kvalitete
- druge aktivnosti unaprjeđenja kvalitete.

### **Članak 9.**

- (1) Sjednice Odbora održavaju se po potrebi, ali najmanje jednom u svakom semestru tijekom akademske godine.
- (2) Sjenica Odbora može se održati i elektronički (*on line*).
- (3) Voditelj Odbora dužan je sazvati sjednicu Odbora na zahtjev dvojice članova Odbora, predsjedatelja Vijeća studija ili voditelja Studija.
- (4) Odbor može pravovaljano odlučivati na sjednici kojoj prisustvuje većina članova Odbora.
- (5) Odbor donosi odluke javnim glasovanjem.

#### *Uloga Vijeća studija*

### **Članak 10.**

- (1) Na osnovi mišljenja i prijedloga Odbora, Vijeće studija donosi odluke o mjerama i aktivnostima u okviru sustava osiguravanja kvalitete, a naročito
  - prihvaćanju izvješća i plana aktivnosti Odbora
  - odobravanju, periodičnom vrednovanju i izmjenama studijskih programa
  - proceduri izbora i/ili reizbora na znanstvena i suradnička radna mjesta
  - druge odluke o sustavu osiguravanja kvalitete sukladno svojim nadležnostima.
- (2) Vijeće studija može u slučaju vanjskog vrednovanja studijskih programa ustanoviti i prigodna povjerenstva ili druga *ad hoc*e tijela zadužena za pojedine aktivnosti koji se odnose na osiguravanje kvalitete, kao što je radna skupina za izradu samoanalize.

#### *Završne odredbe*

### **Članak 11.**

- (1) Ovaj Pravilnik može se mijenjati i dopunjavati isključivo na način na koji je donesen.
- (2) Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od objave na službenoj stranici Studija.


 Predsjedavajući Vijeća studija  
 Prof. dr. sc. Nikola Koceić-Bilan

KLASA: 011-04/24-03/06  
 URBROJ: 2181-202-1-12-122-1  
 Makarska, 17.12.2024.